

## **TOELICHTING RAAD VAN BESTUUR VAN 22 JANUARI 2019**

### **BESLOTEN ZITTING**

#### **GOEDKEURING**

##### **1. VERSLAG VORIGE VERGADERING - GOEDKEURING**

#### **INSTELLINGEN EN ALGEMEEN BEHEER**

##### **2. (GT) BUREAU VOOR INTERIMVERPLEEGKUNDIGEN - AANSTELLING - GOEDKEURING**

In het kader van de opdracht "aanstelling bureau voor interim verpleegkundigen" werd een bestek met nr. '2018-120/OVA/aanstelling bureau voor interim verpleegkundigen opgesteld door de dienst OCMW Overheidsopdrachten.

Het OCMW Overheidsopdrachten stelt voor om deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige regelmatige bidder (op basis van de prijs), zijnde CARE TALENTS NV, President Kennedypark 8 C te 8500 Kortrijk.

##### **3. (TVD) INFORMATIEVEILIGHEID**

Met het oog op de bescherming van de persoonsgegevens (en daaraan gekoppeld het recht om als organisatie gebruik te mogen maken van instanties als de Kruispuntenbank en andere databanken) is het noodzakelijk dat het Zorgpunt een informatieveiligheidsbeleid heeft.

Het Zorgpunt heeft daarvoor, via de provincie Oost-Vlaanderen, een Data Protection Officer (DPO) aangesteld.

##### **4. (MVGR) AANVRAGEN OMZETTINGSKALENDER - GOEDKEURING**

Het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van de regels voor het verlenen van een erkennings- of omzettingsskalender en tot wijziging van de regels voor de voorafgaande vergunning van 19 oktober 2018 biedt de mogelijkheid om voorafgaande vergunningen voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf die verleend werden voor 1 januari 2014 en waarvoor nog geen erkenningskalender werd goedgekeurd, te laten erkennen of om te zetten naar een andere woonzorgvorm.

WZC De Linde en Sint-Elisabeth beschikken elk over 13 respectievelijk 9 voorafgaande vergunningen die hiervoor in aanmerking komen. In totaal betreft het dus 22 voorafgaand vergunde woongelegenheden.

Het voorstel is om de omzettingsskalender in te dienen voor het 1ste trimester van 2020. Dit is de vroegst mogelijk datum waarop de omzettingsskalender kan worden gerealiseerd.

#### **PERSONEEL**

##### **5. (GVN) ADMINISTRATIEF MEDEWERKER FINANCIËLE DIENST - UITBREIDING DIENSTPRESTATIES - GOEDKEURING**

Mevrouw Anja Suy is tewerkgesteld bij de financiële dienst als statutair administratief medewerker. Zij is overgedragen naar het Zorgpunt Waasland met een dienstprestatie van 28,5/38. Bij de invulling van het kader voor het Zorgpunt Waasland is afgesproken dat zij 4/5de zou gaan werken. Zo is het ook in het budget en het kader verwerkt. Omdat Anja Suy statutair is aangesteld moet deze wijziging nog formeel door de raad van bestuur bekrachtigd worden.

#### **VARIA**

##### **6. VARIA**