



ZORGPUNT
WAASLAND
goed voor elkaar

Administratief basisdossier ZPW

Inhoud

1. De voorgenomen activiteiten.....	3
2. De organisatiestructuur.....	4
3. De feitelijke leiding.....	6
4. De verwantschappen en nauwe banden met andere personen.....	6
5. Een code voor goed bestuur	6
5.1 missie en visie.....	6
5.2 bepalingen rond:	7
5.2.1 bevoegdheden, taakafbakening, rechten en plichten, voorwaarden.....	7
5.2.2 samenstelling van de algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur en directiecomité	7
5.3 transparantie naar structuur, kwaliteit en prijsbeleid	8
5.4 wijze waarop stakeholders worden betrokken.....	8

1. De voorgenomen activiteiten

Op 1 januari 2019 hebben alle zorgdiensten van de OCMW's van Beveren, Kruikeke, Sint-Niklaas en Zwijndrecht zich gegroepeerd in de Welzijnsvereniging: Zorgpunt Waasland. Elke dag zetten 1.650 personeelsleden zich in om kwalitatieve zorg te verlenen aan iedereen die ze nodig heeft. We zijn en blijven een openbare organisatie.

Zorgpunt Waasland bestaat uit onder meer:

- 12 woonzorgcentra
- 3 dagverzorgingscentra
- 7 dienstencentra en antenepunten
- een voorziening en dagcentrum voor personen met een beperking (Home en dagcentrum De Bron)
- een dagcentrum voor personen met een niet-aangeboren beperking (De Stroom)
- diensten gezinszorg
- poetsdiensten
- 313 serviceflats en ouderenwoningen

Zorgpunt Waasland is dus een grote speler in de regio en in Vlaanderen.

Deze zorgdiensten werden ondergebracht in twee clusters. Cluster Oost bevat alle zorgvoorzieningen van de OCMW's van Beveren, Kruikeke en Zwijndrecht. De zorgdiensten van OCMW Sint-Niklaas werden ondergebracht in cluster West.

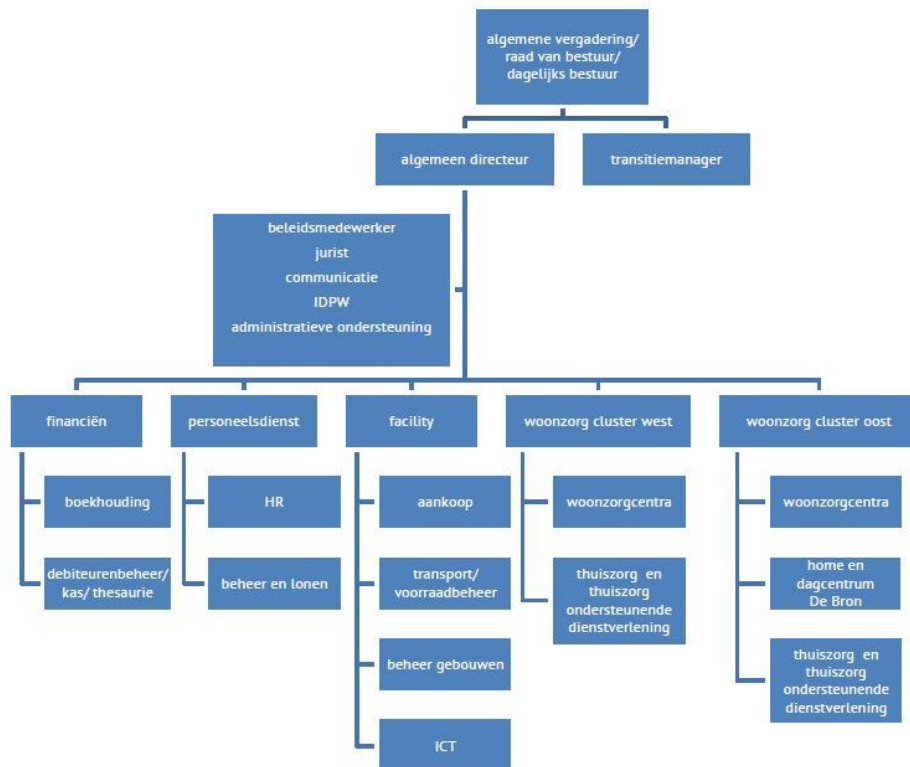
Een uitgebreide omschrijving van de voorgenomen activiteiten zijn terug te vinden in het meerjarenplan.

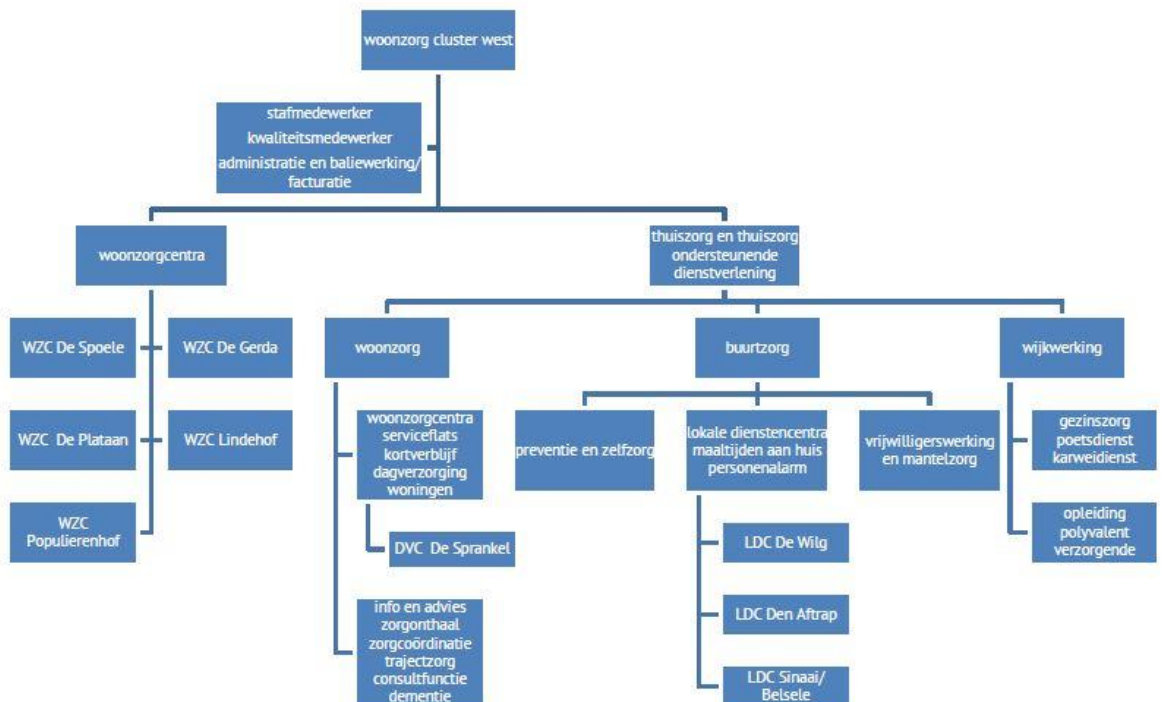
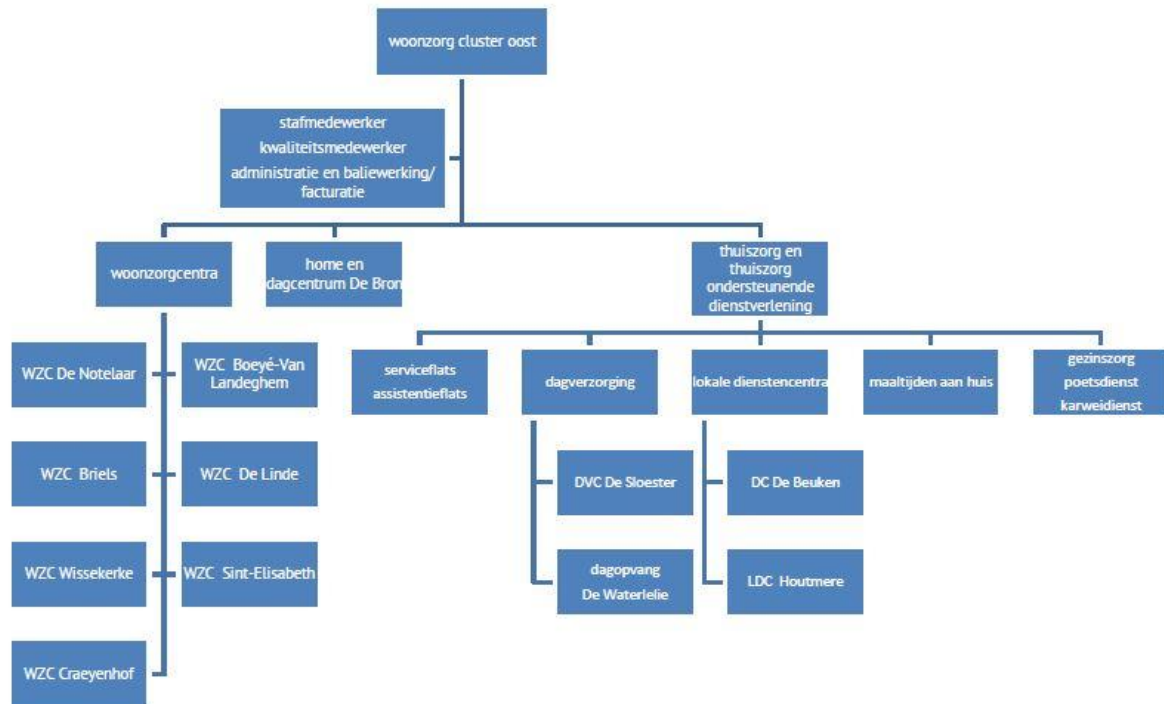
Zie website van ZPW: [meerjarenplan 2020 - 2025](#)

De voorgenomen activiteiten kaderen in de dienstverlening die in het woonzorgdecreet dd.15/02/2019 worden gebundeld.

2. De organisatiestructuur

Algemeen organogram Zorgpunt Waasland





Zie [Goedgekeurde statuten Belgisch Staatsblad](#)

3. De feitelijke leiding

De feitelijke leiding wordt beschreven in een procedure die opgenomen is in het kwaliteitshandboek van ZPW: [procedure algemene inlichtingen](#)

4. De verwantschappen en nauwe banden met andere personen

De samenwerkingsverbanden staan beschreven in volgende procedures uit het kwaliteitshandboek:

[procedure samenwerkingsverbanden lokale dienstencentra Cluster Oost](#)

[procedure samenwerkingsverbanden lokale dienstencentra Cluster West](#)

5. Een code voor goed bestuur

5.1 missie en visie



Missie, visie en waarden

**ZORGPUNT
WAASLAND**
goed voor elkaar

KWALITEIT: we denken na over onze keuzes.
INTEGRITEIT: we doen wat we beloven.
ZORGZAAMHEID: we dragen zorg voor elkaar, de klant en onze middelen.

KLANTGEDREVENHEID: we leveren geen half werk.
INNOVATIEF: we doen het graag altijd iets beter.
SAMENWERKING: we luisteren graag naar iedereen waarmee we samenwerken.

Missie
Wij verstrekken nabije en betaalbare zorg voor iedereen die ze nodig heeft.

Visie
Wij willen dé referentie zijn als het gaat om zorg voor mens en maatschappij.

De missie is waar we voor staan. Het is de bestaansreden van onze organisatie. Zorgpunt Waasland wil er voor iedereen zijn die zorg en ondersteuning nodig heeft. Dicht in de buurt of bij de mensen thuis. We streven er naar de zorg en ondersteuning betaalbaar te houden voor iedereen. De visie is waar we voor gaan. De term visie verwijst naar het gewenste lange termijnperspectief van de organisatie. De visie wordt afgeleid van, en is in overeenstemming met de missie. Zorgpunt Waasland heeft met haar visie een duidelijk beeld van de toekomst. Daarop kan zij anticiperen in het verder uitbouwen en vernieuwen van haar dienstverlening, inzetten op nieuwe werkmiddelen enzovoort.

5.2 bepalingen rond:

5.2.1 bevoegdheden, taakafbakening, rechten en plichten, voorwaarden

De rechten en plichten van medewerkers worden weergegeven in de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement:

Zie [RPR Zorgpunt Waasland](#)

Zie [Arbeidsreglement ZPW](#)

De bevoegdheden en afspraken tussen ZPW en de moederbesturen worden weergegeven in de beheersovereenkomst:

Zie [Beheersovereenkomst ZPW](#)

De bevoegdheden van de bestuursorganen werden opgenomen in een huishoudelijk reglement:

Zie [Huishoudelijk Reglement bestuursorganen](#)

5.2.2 samenstelling van de algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur en directiecomité

Algemene vergadering

De Algemene Vergadering van Zorgpunt Waasland komt 2 tot 3 keer per jaar samen en is samengesteld uit 12 vertegenwoordigers uit de Raden voor Maatschappelijk Welzijn van de OCMW's van Beveren, Kruibeke, Sint-Niklaas en Zwijndrecht, de algemeen directeur en de transitie-manager.

De Algemene Vergadering is bevoegd voor de statuten, de financiën en het algemeen beleid van Zorgpunt Waasland.

Raad van bestuur

De Raad van Bestuur van Zorgpunt Waasland komt maandelijks samen en is samengesteld uit 12 vertegenwoordigers uit de Raden voor maatschappelijk Welzijn van de OCMW's van Beveren, Kruibeke, Sint-Niklaas en Zwijndrecht, de algemeen directeur, transitie-manager en 2 onafhankelijke bestuurders (experten).

De Raad van Bestuur is bevoegd voor het bepalen van grote dossiers van overheidsopdrachten en belangrijke dossiers die de algemene werking van het ZPW omvatten.

Dagelijks bestuur

Het Dagelijks Bestuur van Zorgpunt Waasland komt 2 keer per maand samen en is samengesteld uit de voorzitter, de ondervoorzitter, 2 vertegenwoordigers uit de OCMW-raad van een andere gemeente dan de (onder-)voorzitter, de algemeen directeur en de transitie-manager.

Het Dagelijks Bestuur bereidt de Raad van Bestuur voor en is bevoegd voor alles wat gedelegeerd werd door de Raad van Bestuur.

Directiecomité

Het directiecomité bestaat uit 7 directieleden en komt wekelijks samen.

Het directiecomité is verantwoordelijk voor de dagelijkse operationele werking van Zorgpunt Waasland.

5.3 transparantie naar structuur, kwaliteit en prijsbeleid

De zorgvoorzieningen hebben een kwaliteitsbeleid dat uitgewerkt werd in een kwaliteitshandboek. Dit handboek wordt steeds up to date gehouden conform de regelgeving.

Via de website ZPW worden agendapunten en verslagen van beleidsorganen bekendgemaakt.

Zie: <https://zorgpuntwaasland.be/over-ons/verslagen-beleidsorganen/>

Via de website ZPW wordt de dienstverlening en het betreffende prijzenbeleid in kaart gebracht.

Zie: <https://zorgpuntwaasland.be/vind-je-verblijf/>

De prijzen die gehanteerd worden, zijn minimale prijzen. Er wordt rekening gehouden met kansarme doelgroepen.

5.4 wijze waarop stakeholders worden betrokken

Externe stakeholders:

- Klanten worden betrokken via verschillende gebruikers-, familie en adviesraden
- Er zijn overlegkanalen met de Algemeen directeurs en financieel directeurs van de moederbesturen
- Deelname aan de zorgraden binnen de eerstelijnszone

Via de [Klachtenprocedure ZPW](#) kunnen externe stakeholders hun feedback of ongenoegen kwijt. ZPW hecht veel belang aan deze meldingen om naar continue kwaliteitsverbeteringen te streven.

In dat kader worden er ook systematische tevredenheidsmetingen gehouden waarbij stakeholders suggesties en opmerkingen kunnen geven.

Interne stakeholders:

- Vakbondsoverleg
- Vrijwilligers worden via overleg op de diverse locaties betrokken bij de werking
- Via diverse overlegvergaderingen is er top down en bottom up communicatie mogelijk.