

Raad van Bestuur

Besluitenlijst

Zitting van 29 juni 2026

GOEDKEURING VERSLAG

1 2026_RVB_00069 Verslag vorige zitting - Akkoord - **Goedgekeurd**

Beknorte samenvatting

Aan de raad van bestuur wordt gevraagd akkoord te gaan met het verslag van de vorige zitting.

Besluit

Artikel 1

Akkoord met het verslag van de vorige zitting.

Bijlagen

OVERHEIDSOPDRACHTEN

2 2026_RVB_00061 (KB 4787) - ZPW - Onderhouden van de liften - Goedkeuring
 kwalitatieve selectie, lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's -
 Akkoord - **Goedgekeurd**

Beknorte samenvatting

Zorgpunt Waasland wenst een onderhoudscontract af te sluiten voor het preventief, correctief en reglementair onderhoud van liftinstallaties in haar gebouwen met 2 opdrachtnemers.

Aan de Raad van Bestuur wordt gevraagd akkoord te gaan met het verslag van nazicht van de kandidaten, de uit te nodigen firma's en het lastenboek.

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. (KB 4787) en de raming voor de opdracht "Raamovereenkomst voor het onderhouden van de liften van Zorgpunt Waasland", opgesteld door de aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. Het maximale bestelbedrag over de volledige looptijd bedraagt € 2.500.000,00 incl. btw.

Artikel 2

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de kandidaturen van 22 mei 2026 voor deze opdracht opgesteld door de aankoopdienst.

Artikel 3

De geselecteerde kandidaten (KONE Belgium, MP LIFTEN - ASCENSEURS NV, Orona nv, TEM-TECNILIFT en TK Elevator Belgium) worden uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Artikel 4

Het verslag van nazicht van de kandidaturen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 5

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 8 september 2026 om 14.00 uur.

Bijlagen

3	2026_RVB_00062	(KB 5078) - ZPW - voorzien van een personenalarmsysteem (PAS), de permanentie van een noodoproepsysteem en het verlenen van crisis- en overbruggingszorg in de AW en SF - Goedkeuring gunning alle onderhandelingsfasen - Akkoord - Goedgekeurd
---	----------------	--

Beknopte samenvatting

Zorgpunt Waasland wenst een dienstverlener aan te stellen die instaat voor het voorzien van een personenalarmsysteem, de permanentie van een noodoproepsysteem en het verlenen van crisis- en overbruggingszorg.

Aan de Raad van Bestuur wordt gevraagd akkoord te gaan met het voorstel tot gunning.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes (inclusief een samenvatting van de onderhandelingsfasen) van 11 juni 2026, opgesteld door de aankoopdienst.

Artikel 2

Het verslag van nazicht van de offertes (inclusief een samenvatting van de onderhandelingsfasen) in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3

De opdracht "Raamovereenkomst voor het voorzien van een personenalarmsysteem (PAS), de permanentie van een noodoproepsysteem en het verlenen van crisis- en overbruggingszorg in de AW en SF van Zorgpunt Waasland" wordt gegund aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Wit-Gele Kruis van Oost-Vlaanderen, Jenny Tanghestraat 2 te 9050 Gent tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver ter waarde van € 498.817 0% btw.

Artikel 4

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. (KB 5078).

Bijlagen

4	2026_RVB_00065	(DW 5275) - ZPW - Raamovereenkomst voor de aankoop van een geïntegreerd maaltijdbeheersysteem - Goedkeuring kwalitatieve selectie, lastvoorwaarden en uit te nodigen bedrijven - Akkoord - Goedgekeurd
----------	-----------------------	---

Beknopte samenvatting

Zorgpunt Waasland is op zoek naar een geïntegreerd maaltijdbeheersysteem. Hiervoor wenst ze via een raamovereenkomst de nodige software en bijhorende consultancydiensten aan te schaffen. In het kader van deze opdracht werd een bestek opgesteld door de aankoopdienst. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 779.300,00 excl. btw of € 942.953,00 incl. 21% btw.

Aan de Raad van bestuur wordt gevraagd om goedkeuring te verlenen aan het bijhorende bestek en het verslag van nazicht van de kandidaten.

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. (DW 2026 - 5275) en de raming voor de opdracht “Aankoop van een geïntegreerd maaltijdbeheersysteem”, opgesteld door Zorgpunt Waasland worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 779.300,00 excl. btw of € 942.953,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de kandidaturen voor deze opdracht opgesteld door Zorgpunt Waasland.

Artikel 3

De geselecteerde kandidaten (ORDERFLOW, Quality Guard, The Beehive, Pinkroccade Healthcare BV, AB RESTAURATION, Nexuzhealth, SPIKES en PeopleWare) worden uitgenodigd om een offerte in te dienen.

Artikel 4

Het verslag van nazicht van de kandidaturen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 5

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 10 september 2026 om 11.00 uur.

Bijlagen

5 2026_RVB_00066 (DW 5339) - ZPW - Aankoop en onderhoud van vaatwasmachines - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Akkoord - **Goedgekeurd**

Beknopte samenvatting

Zorgpunt Waasland wil een contract afsluiten voor de aankoop van verschillende types vaatwasmachines. Hiervoor wenst ze via een raamovereenkomst de nodige toestellen met - indien van toepassing - een bijhorend onderhoudscontract aan te schaffen. De opdracht zal worden verdeeld over verschillende percelen per type vaatwasser. De totale uitgave voor deze opdracht over 5 jaar wordt geraamd op € 241.075,00 excl. btw of € 291.700,75 incl. 21% btw.

Aan de Raad van bestuur wordt gevraagd om de wijze van gunnen en de bijhorende selectieleidraad goed te keuren.

Besluit

Artikel 1

De selectievereisten zoals opgenomen in de publicatie en de raming voor de opdracht “Aankoop en onderhoud van vaatwasmachines”, opgesteld door de aankoopdienst worden goedgekeurd. De raming bedraagt € 241.075,00 excl. btw of € 291.700,75 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Bijlagen

PERSONEEL

6 2026_RVB_00064 Vacature financieel directeur - Akkoord - **Goedgekeurd**

Beknopte samenvatting

Heropstart procedure en afspraken voor overgangsperiode

Besluit

Artikel 1

besluit de vacature voor financieel directeur opnieuw open te schrijven, overeenkomstig de procedure en de voorwaarden zoals op 2 maart 2026 zijn vastgelegd

Artikel 2

besluit een onderhandelingsprocedure te starten om een externe consultant aan te stellen (voor 1 tot 2 dagen per week) om de lacune van het ontbreken van een financieel directeur op te vangen

Artikel 3

besluit Elke Cogghe, diensthoofd financiële dienst, voor de periode van het ontbreken van een financieel directeur, een hogere functie toe te kennen

7 2026_RVB_00059 (GVN) Openverklaring functie directeur woonzorg - Akkoord - Goedgekeurd

Beknopte samenvatting

Met het oog op de geplande inkanteling van Sleutelzorg Temse wordt voorgesteld om een bijkomende functie van directeur woonzorg (IFIC 19) te voorzien.

Aangezien de voorbereiding van deze implementatie in het najaar dient opgestart te worden is het aangewezen om deze functie tijdig te voorzien. Daarom wordt voorgesteld de functie open te verklaren.

Besluit

Artikel 1

beslist om de vacature voor directeur woonzorg (IFIC 19) open te verklaren via aanwerving en bevordering. Er geldt een wervingsreserve voor de duur van twee jaar.

1. dat de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden worden vastgesteld zoals opgenomen in de motivering van dit besluit.

8 2026_RVB_00068 - Ontwikkeling en implementatie van een geïntegreerd personeelsbudgetteringssysteem - Principieel akkoord - Goedgekeurd

Beknopte samenvatting

Tijdens de opstartfase van Zorgpunt Waasland lag de focus op het waarborgen van de continuïteit van de dienstverlening, waardoor er minder ruimte was voor de ontwikkeling van een geïntegreerd systeem voor personeelsbudgettering en -opvolging.

De organisatie heeft intussen een hoger maturiteitsniveau bereikt, wat een meer gestructureerde en geïntegreerde benadering van de opmaak en opvolging van het personeelsbudget noodzakelijk maakt. Deze beleidsnota heeft tot doel een samenhangend kader te bieden voor de verdere uitbouw van een transparant en toekomstgericht personeelsbudgetteringssysteem.

Besluit

Artikel 1

principiële goedkeuring van de beleidsnota.

Bijlagen

BELEIDSKEUZES

9

2026_RVB_00060

Waarderingsbeleid vrijwilligers - Akkoord - **Goedgekeurd**

Beknopte samenvatting

Het volledige vrijwilligersbeleid reikt verder dan enkel het waarderingsbeleid. Maar vooraleer het bredere kader verder uitgewerkt kan worden, is het noodzakelijk om eerst een aantal fundamentele principes rond waardering helder te definiëren. Deze nota brengt daarom de huidige vormen van waardering in kaart, licht de gemaakte afwegingen toe, formuleert eventuele nieuwe voorstellen en schetst de bijhorende financiële impact.

Het voorstel is om na goedkeuring het nieuwe voorstel te implementeren op 01/01/2027. In het najaar zal er een uitgebreide communicatie opgezet worden om alle betrokkenen te informeren.

Besluit

Artikel 1

besluit het nieuwe waarderingsbeleid voor vrijwilligers goed te keuren

Artikel 2

besluit het waarderingsbeleid toe te passen vanaf 01/01/2027

Artikel 3

besluit om bepaalde vergoedingen/attenties mee te indexeren zoals deze ook voor het personeel geïndexeerd worden

besluit om de forfaitaire vergoedingen en attenties te evalueren na 3 jaar

Bijlagen

Besluit

Artikel 1

keurt de aanpassing van de algemene beheersovereenkomst - zoals toegevoegd in bijlage - principieel goed

Artikel 2

geeft de administratie opdracht om de specifieke beheersovereenkomsten met de vier moederbesturen verder uit te werken.

Bijlagen

- 2026 06 29 algemene beheersovereenkomst.pdf

Beknopte samenvatting

Vraag naar de te volgen weg richting 2030

Besluit

Artikel 1

stemt in met het voorstel om de assistentiewoningen in De Klinge om te vormen tot gewone huurwoningen

Artikel 2

vraagt voor de huidige bewoners een haalbaar en goed overgangsscenario uit te werken

Bijlagen

- 2026 06 18 Case Ruiterhof.docx

Situatie Ruiterhof

In de afgelopen maanden hebben Stefan Snellinckx en ikzelf twee keer een gesprek gehad met Sam Mampaey, de eigenaar met wie het OCMW van Sint-Gillis-Waas een langjarig huurcontract (tot 10 januari 2030) heeft afgesloten, over de situatie van Ruiterhof

Het eerste gesprek vond plaats op 23 februari 2026 naar aanleiding van het negatieve inspectieverslag in functie van het voldoen aan de normen voor assistentiewoningen. De vraag was: wat gaan we doen als de erkenning niet wordt verlengd (en aanpassingen eigenlijk niet mogelijk zijn, gelet op de wijze waarop de infrastructuur is gebouwd)?

Het tweede gesprek vond plaats op 10 juni 2026 naar aanleiding van het feit dat de beide liften in het gebouw waren afgekeurd. De vraag was: nu een investering in nieuwe liften gaat zich opdringt, maar het ZPW wil die niet doen (gelet ook op de beperkte houdbaarheid als assistentiefiets/ouderenwoningen), komt de eigenaar daarin mee tussen?

Situatie:

Als assistentiewoningen kunnen wij maar (maximaal) 11 van de 12 appartementen verhuren. Dat maakt de financiële situatie precair.

De kostprijs (32,22 euro op de begane grond en de eerste verdieping en 28,76 euro op de tweede verdieping) is hoger dan in de meeste andere serviceflats of bejaardenwoningen van het ZPW. Dit met uitzondering van de middelgrote (en grote) flats in Hof ter Noten en de nieuwe flats in Sabot. Daar ligt de kostprijs, zoals in Ruiterhof, op iets meer dan 32 euro per dag. In balans met de andere faciliteiten kan deze kostprijs dus niet verder stijgen, terwijl de kosten hoger liggen dan de huuropbrengst (door de onderhoudskosten en de woonbegeleiding). In 2025 was er een exploitatietekort van 22.683 euro.

De appartementen in Ruiterhof zijn ruim. Alleen zijn moeilijker toegankelijk, zeker op de tweede verdieping (duplexen), maar ook die op de eerste verdieping (vanwege de kleine lift). De badkamers voldoen nergens aan de normen om er met een rolstoel vlot te bewegen. En de toegang tot de (mooie) terrassen is niet valveilig. Kortom; de opmerkingen in het keuringsverslag van januari 2026 waren terecht. Dit zijn goede appartementen, maar niet voor de doelgroep. En qua exploitatie te duur voor het ZPW.

Daarmee is mijn conclusie: zowel inhoudelijk als financieel is het onhoudbaar dit gebouw als assistentiewoningen of ouderenwoningen te handhaven.

Alleen: wat betekent dat voor de komende drieënhalf jaar?

Toekomst

In het gesprek in februari 2026 heeft Sam Mampaey aangegeven dat hij deze flats niet als assistentiewoningen heeft gebouwd. Het lagere BTW-tarief heeft hij dus niet gebruikt. Dat betekent dat het – ten opzichte van de BTW-administratie – perfect mogelijk is om deze flats om te vormen naar bejaardenwoningen of gewone huurappartementen.

Sam Mampaey heeft aangegeven dat hij liefst de verhuur aan het ZPW zou willen verder zetten. In een private, individuele verhuur zou het gebouw meer opbrengen. Maar het onderhoud en het feit dat hij er geen zorgen mee heeft, wat resulteert in een goede staat van het gebouw, maken dat dit voor hem een goede keuze is. Hij is ook geïnteresseerd om afspraken te maken voor verderzetting na 2030. Eventueel kan bekeken worden om op het terrein nog aan te bouwen (bijvoorbeeld een locatie waar maaltijden kunnen worden aangeboden...

Voor wat betreft investeringen, zoals het aanbrengen van een nieuwe lift – hetgeen onvermijdelijk lijkt binnen afzienbare tijd – is hij niet bereid te investeren. Hij wijst op het contract, waarin staat dat het gebouw in werkende staat moet worden terugbezorgd op 31 januari 2030. Dit leidt ertoe dat het ZPW geen andere keuze heeft dan de oude liften in gebruik te houden. Dat kunnen interessante pistes zijn, maar ze ondervangen niet het basisprobleem, dat de appartementen niet zijn om te vormen tot toekomstgerichte assistentiewoningen.

De overgang van de huidige situatie (gemeenschappelijke assistentiewoningen) naar een gewone verhuur moet worden gepland. Daarvoor worden de volgende stappen voorgesteld:

- a) Het huidige contract met Sam Mampaey, en mogelijke vragen rond overdracht en investeringen richting 2030, maken het aangewezen dat we een – gespecialiseerde – advocaat vragen het contract eens grondig na te kijken en te zien wat onze positie is. Het gaat, bijvoorbeeld over:
 - Wat gebeurt er op 10 januari 2030 met de (huur)contracten die wij hebben afgesloten. Blijven die bij ons ? Gaan die over naar Sam Mampaey?
 - Welke rechten/garanties hebben de huurders?
 - In hoeverre kan Sam Mampaey zich onttrekken aan de verantwoordelijkheid voor infrastructurele elementen (zoals liften)
- b) Wat moeten wij garanderen/aanbieden aan de huidige bewoners van de assistentiefats? Wat kunnen wij toezeggen aan toekomstige huurders (zowel in het geval van een gewone verhuur als in het geval van assistentiewoningen)
- c) Wat betekent een eventuele 'gewone' verhuur voor de begeleiding/ondersteuning die het ZPW moet bieden aan die bewoners.
- d) De financiële implicaties van de diverse scenario's moeten op een rij gezet worden.

Tjeu van Diessen, 18 juni 2026

12 2026_RVB_00067 Nota vakantiestelsel - Bespreking - Goedgekeurd

Beknopte samenvatting

In het kader van de integratie van de activiteiten van Sleutelzorg Temse in Zorgpunt Waasland (ZPW) dient een beleidskeuze te worden gemaakt over het toepasselijke vakantiestelsel voor contractuele medewerkers.

Vandaag hanteert Zorgpunt Waasland voor contractuele medewerkers het vakantiestelsel van de private sector, voor de statutairen is dit het vakantiestelsel publieke sector. Sleutelzorg Temse past

het vakantiestelsel van de publieke sector toe voor zowel de contractuele als de statutaire medewerkers.

Deze nota beschrijft de verschillen tussen beide systemen voor de contractuele personeelsleden, de financiële impact van een eventuele omschakeling en de mogelijke beleidsopties.

De nota wordt voorgelegd aan de raad van bestuur van Zorgpunt Waasland en vervolgens aan de colleges van de moederbesturen en lokaal bestuur Temse.

Besluit

Artikel 1

de nota wordt ter advies voorgelegd aan de vast bureaus van de moederbesturen. Hernemen op de volgende zitting.

Bijlagen

VARIA

13 **2026_RVB_00070** **Varia - Bespreking - Kennis genomen**

Beknopte samenvatting

De voorzitter vraagt of er variapunten zijn.

Besluit

Artikel 1

kennisname van de variapunten.

29 juni 2026 21:40 - De voorzitter sluit de zitting