

*Zorgpunt Waasland – één van de grootste zorgspelers in Vlaanderen.
Warme zorg, sterke teams en ruimte om te groeien.
Zorg jij binnenkort met ons mee?*

Financieel directeur

Decretale graad – klasse 5 – contract onbepaalde duur – voltijds

Bouw mee aan financieel gezonde en toekomstgerichte zorg

Bij Zorgpunt Waasland bouw je niet zomaar aan cijfers. Je bouwt mee aan toegankelijke, kwaliteitsvolle en betaalbare zorg voor duizenden mensen.

Als één van de grootste zorgorganisaties in Vlaanderen staan we elke dag in voor woonzorg, thuiszorg en ondersteuning op maat. Met een sterke lokale verankering en een duidelijke ambitie blijven we groeien, professionaliseren en innoveren.

Als financieel directeur ben je het financiële kompas van de organisatie en een strategische partner voor de algemeen directeur, de bestuursorganen en de moederbesturen. Je combineert visie, leiderschap en daadkracht om Zorgpunt Waasland financieel gezond én toekomstgericht te houden.

We zoeken geen klassieke beheerder, maar een strategische leider die financiële expertise verbindt met maatschappelijke betrokkenheid, mensen meeneemt in verandering en mee richting geeft aan de zorg van morgen.

Dit is een directiefunctie met echte invloed: financiële keuzes worden vertaald naar duurzame oplossingen voor bewoners, zorgvragers, medewerkers, partners en lokale besturen.

Jouw impact

- **Strategisch financieel beleid:** de financiële strategie binnen het meerjarenplan ontwikkelen, beleidsambities vertalen naar haalbare financiële kaders en de kredieten permanent bewaken.
- **Analyse en rapportering:** financiële analyses, simulaties, prognoses en beleidsrapporten opmaken en de besluitvorming van het managementteam en de bestuursorganen onderbouwd ondersteunen.
- **Compliance en controle:** de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole opnemen en instaan voor de verplichte financiële rapporteringen en toelichtingen bij de jaarrekening en het meerjarenplan.
- **Boekhouding, thesaurie en debiteurenbeheer:** waken over de jaarrekening, liquiditeit, kasmiddelen, fiscaliteit, investeringsprojecten, subsidies, invorderingen en juridische procedures.
- **Centrale facturatie:** toezien op een correcte facturatie voor alle diensten, de toepassing van afgesproken prijzen en dagprijzen en de tijdige verwerking van indexaanpassingen.
- **Aankoop en contractbeheer:** aankoopprocessen en overheidsopdrachten voor diensten en leveringen beheren en toezien op de correcte juridische en administratieve toepassing.
- **Coachend leiderschap:** de teams Financiën, Centrale Facturatie en Aankoop aansturen, duidelijke doelstellingen en prioriteiten bepalen en samenwerking, ontwikkeling, digitalisering en kennisopbouw stimuleren.

- **Vertegenwoordiging en netwerking:** optreden als aanspreekpunt bij complexe financiële vragen en duurzame relaties onderhouden met moederbesturen, overheden, financiële instellingen en andere zorgbedrijven.

Wie zoeken we?

Een ervaren, verbindende en besluitvaardige financiële leider die:

- strategisch denkt en tegelijk vlot schakelt naar concrete, haalbare acties;
- rust, richting en overzicht brengt in een complexe en veranderende omgeving;
- mensen meeneemt, leidinggevend versterkt en teams duurzaam laat groeien;
- overtuigt met inhoud, heldere argumenten en een geloofwaardige persoonlijkheid;
- verandering als een kans ziet en professionalisering en digitalisering stimuleert;
- maatschappelijke impact verbindt met financiële verantwoordelijkheid en resultaatgerichtheid.

Jouw competenties maken het verschil

Waardegebonden competenties

- **Betrokken** – Met bezieling, vertrouwen en engagement werken aan de realisatie van de missie en visie van de organisatie.
- **Samenwerkingsgericht** – Een actieve bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat of aan het oplossen van problemen of conflicten, ook wanneer de samenwerking een onderwerp betreft dat niet direct van eigen belang is.
- **Actiegericht** – Zich telkens opnieuw aangesproken voelen om met een open geest en uit eigen beweging zaken aan te pakken.
- **Klantgericht** – Zich open en luisterbereid opstellen ten aanzien van interne en externe klanten en inspelen op hun gevoeligheden, behoeften en wensen.

Functiegebonden competenties

- **Visie** – Zaken vanop een afstand kunnen bekijken en ze in hun ruimere context en tijdsperspectief plaatsen.
- **Organisatiebewustzijn** – Handelen met oog voor de invloeden en gevolgen van eigen beslissingen of acties op andere onderdelen van de organisatie.
- **Coachen & leidinggeven** – Medewerkers aansturen zodat zij hun doelstellingen kunnen realiseren en hen succesvol helpen maken.
- **Resultaatgericht en verantwoordelijk** – Gericht zijn op het concretiseren van doelen en het realiseren van resultaten conform het tijdspad en de afspraken.
- **Stressbestendigheid** – Tijdens en na moeilijke situaties, onder sterke druk, tegenslagen of kritiek, efficiënt en effectief blijven functioneren.
- **Overtuigingskracht** – Instemming verkrijgen van anderen via goede argumenten, gepaste beïnvloedingsmethodes en autoriteit.
- **Veranderingsgericht** – Zich openstellen voor verandering en zich effectief aanpassen aan nieuwe werkwijzen en denkkaders.
- **Voortdurende verbetering** – Voortdurend het eigen functioneren en de werking van de organisatie verbeteren, door de bereidheid om te leren en mee te groeien met veranderingen.

Jouw sleutel tot deze job?

Formele voorwaarden

- Een masterdiploma, bij voorkeur in een bedrijfseconomische, economische of financiële richting.
- Minstens vijf jaar relevante beroepservaring in een leidinggevende functie.
- Een perfecte kennis van het Nederlands.
- Rijbewijs B.

Vaktechnische achtergrond

- Een sterke kennis van boekhouding en financieel management, aangevuld met ervaring in aankoopbeheer.
- Affiniteit met de werking van een openbaar bestuur en inzicht in een complexe, maatschappelijk relevante zorgcontext.
- Kennis van de beleids- en beheerscyclus voor publieke besturen (BBC 3.0) is een sterke troef.
- Inzicht in financiële planning, rapportering, thesaurie, fiscaliteit, compliance, debiteurenbeheer en overheidsopdrachten.
- Een vlotte omgang met courante ICT-toepassingen en interesse in verdere digitalisering.

Wat daarbij telt

- Energie halen uit maatschappelijke relevantie en impact willen maken op organisatieniveau.
- Financiële expertise verbinden met visie, ondernemerschap en organisatie-inzicht.
- Integer, betrouwbaar en transparant handelen met respect voor vertrouwelijkheid en publieke verantwoordelijkheid.
- Duidelijke keuzes maken en focus en prioriteiten bewaken.

Ons aanbod voor jou:

Bij Zorgpunt Waasland zorgen we niet alleen voor onze bewoners en zorgvragers, maar net zo goed voor **jouw welzijn, groei en werkgelegenheid**. Daarom zetten we bewust in op een aantrekkelijk en duurzaam voordelenpakket.

- **Verloning volgens decretale graad – klasse 5.**
- **Financiële voordelen die tellen:**
 - Maaltijdcheques van €8 per voltijds gewerkte dag
 - Jaarlijks vakantiegeld en eindejaarspremie
 - Pensioenplan dat zekerheid biedt voor de toekomst
- **Een verlofpakket met groeimogelijkheden:**
 - 26 betaalde vakantiedagen + 11 wettelijke feestdagen
 - Mogelijkheid tot extra verlofdagen naarmate je dienstjaren groeien (tot 4 extra dagen, niet combineerbaar met eindeloopbaandagen).
- **Zorg voor jouw gezondheid & welzijn:**
 - Hospitalisatieverzekering voor jou én de mogelijkheid om je gezinsleden aan te sluiten.
 - Extra focus op mentaal welzijn dankzij ons Employee Assistance Program (E.A.P.).
 - We investeren in een warme werkcultuur via:
 - Happy@Work-initiatieven
 - Een hartelijk onthaal- en inwerktraject voor nieuwe collega's
 - Een jaarlijks personeelsfeest waar we samen vieren en verbinden
- **Duurzame mobiliteit:**
 - Fietsvergoeding van €0,35/km.
 - 100% terugbetaling van abonnementen voor openbaar vervoer.
 - Mogelijkheid om via fietslease een kwalitatieve (elektrische) fiets te gebruiken.

- Toegang tot onze elektrische deelauto's voor duurzaam en flexibel woon-werkverkeer.

Klaar om impact te maken?

Verstuur de kandidatuur naar FinancieeldirecteurZPW@quintessence.be en voeg een sollicitatiebrief, curriculum vitae, een uittreksel uit het strafregister en een kopie van het diploma toe.

Het uittreksel uit het strafregister kan digitaal worden aangevraagd via het Burgerprofiel of de website van de gemeente.

Solliciteren kan tot en met 18/10/2026

Selectieprocedure

De selectieprocedure verloopt in vier opeenvolgende fasen. Elke fase is selectief: alleen kandidaten die gunstig worden beoordeeld, gaan door naar de volgende fase.

- **Voorselectie op basis van de ingediende documenten**
De kandidaturen worden beoordeeld op basis van de sollicitatiebrief, het curriculum vitae en de gevraagde bewijsstukken.
- **Verkennd selectiegesprek**
Tijdens dit gesprek wordt dieper ingegaan op de motivatie, relevante ervaring en aansluiting bij de functie en de organisatie.
- **Mondelinge proef met voorbereidende opdracht ter plaatse**
De kandidaten bereiden ter plaatse een opdracht voor, die zij vervolgens toelichten en bespreken met de selectiecommissie. Tijdens deze proef worden voornamelijk de functiegebonden competenties getoetst.
- **Extern assessment**
Kandidaten die gunstig worden beoordeeld tijdens de mondelinge proef, worden uitgenodigd voor een extern assessment. Daarbij ligt de nadruk voornamelijk op het strategisch inzicht dat nodig is om richting te geven aan Zorgpunt Waasland. De praktische afspraken worden rechtstreeks met de kandidaten afgestemd.

Vragen over de functie of de procedure?

Neem contact op met het selectiekantoor via FinancieeldirecteurZPW@quintessence.be. Zij helpen graag verder met vragen over de functie, kandidatuur of selectieprocedure.

Samen bouwen we aan warme, kwaliteitsvolle zorg — **voor en met mensen.**